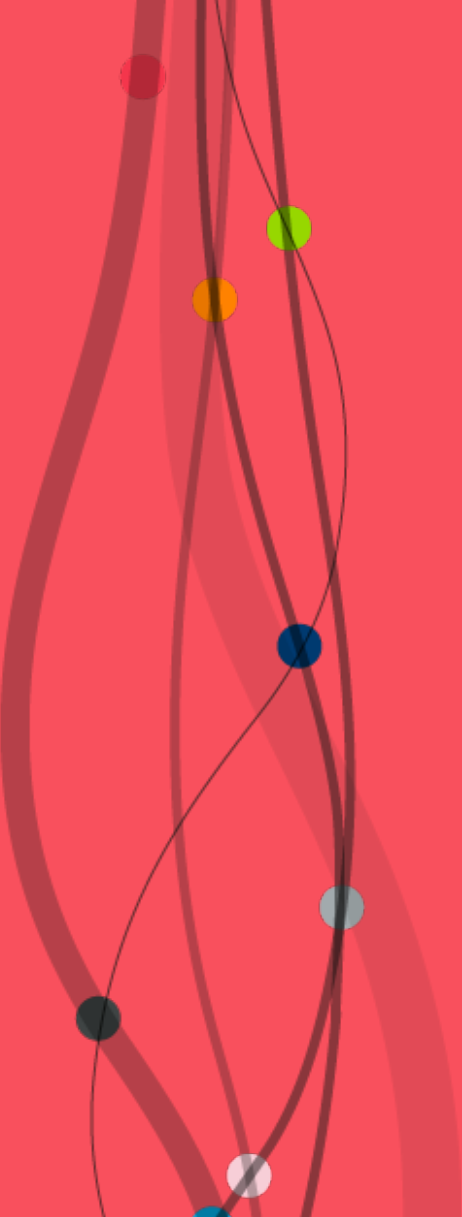
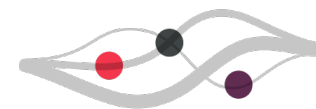




Målrettet kompetenceudvikling på akademi- og diplomniveau

Kompetenceudvikling ved brug af moduler på hhv. Kommunomuddannelsen, som foregår på akademiniveau og Den Offentlige Lederuddannelse, som foregår på diplomniveau. Nærværende moduler tager afsæt i minirapport om kompetencebehov i CAM



De komplekse sager - akademiniveau

Modulet er for dig, der arbejder med komplekse sager og har brug for at øge viften af motiverende metoder og tilgange.

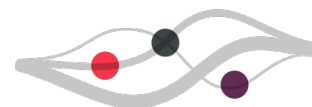
På dette forløb arbejdes der praksisnær og anvendelsesorienteret. Vi arbejder case-baseret og træner i at holde samtaler med et jobrettet fokus og i at holde anerkendende og motiverende samtaler i situationer med krydspres og modstand.

I forløbet arbejdes der med følgende hovedtemaer:

- *Systematisk arbejde med progression, mål og delmål*; Som redskab i samtaler, Måling og evaluering, Redskaber og systematik
- *Hvilke metoder og tilgange er effektive*; Motivation og anerkendelse, Relationel koordinering, Helhedsorienteret vejledning, Parallelle indsatser, Borgeren som medproducent
- *Grundlæggende viden om beskæftigelsesområdet*; styring, lovgivningen og intentionerne, Økonomiske incitamenter
- *Centrale samarbejdspartneres vilkår og samspil*; De primære samarbejdspartnere, Samspillet med samarbejdspartnerne

Udbytte fra modulforløbet

- Du opnår kompetencer til at arbejde systematisk med progression (og delmål) i samtaler og samlede forløb.
- Du opnår viden om metoder og tilgange der virker for borgere langt fra arbejdsmarkedet, herunder at arbejde med parallelle indsatser, tværfagligt og tværsektorielt samarbejde, relations skabende aktiviteter og særligt udvalgte resultat- og effektfulde indsatser



Virksomhedssamarbejdet - akademniveau

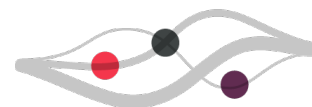
Modulet er for dig som vil sikre en endnu mere professionel virksomhedsrettet indsats med stor fokus på service for både virksomheder og borgere.

På forløbet arbejdes der med følgende hovedtemaer:

- *De samfundsmæssige rammer og arbejdsmarkedets struktur*; Samfundsmæssige rammer og dets betydning for arbejdsmarkedets organisering samt centrale aktører
- *Virksomhedernes behov*; de forskellige branchers kendetegn og vilkår, jobformidling lokalt og tværkommunalt samt service, herunder koordinering og tilgængelighed
- *Grundlæggende viden om beskæftigelsesområdet*; styring, lovgivningen og intentionerne
- Samt Økonomiske incitamenter, herunder refusionsreformen og finansiering af beskæftigelsesindsatsen
- *Metoder og tilgange*; opsøgende virksomhedskontakt, fastholdelse i virksomhederne samt vedligeholdende virksomhedskontakt og udviklende virksomhedskontakt.

Udbytte fra modulforløbet:

- Du får viden om arbejdsmarkedet generelt, virksomhedernes behov og de forskellige branchers vilkår.
- Du øger dine kompetencer til at skabe det gode match mellem borgere og virksomheder. Du opnår viden om metoder til jobformidling, rekruttering, mobilitet, fastholdelse og grundlæggende service til virksomhederne.
- Du får kendskab til metoder til at samarbejde om fastholdelse af medarbejderne (tidlig indsats for at forebygge sygemeldinger mv.)
- Grundlæggende viden om beskæftigelsesområdets styring, lovgivning og intentionerne i lovgivningen samt kommunernes vilkår for at løfte opgaven, herunder de økonomiske incitamenter



Den borgerrettede indsats - akademisk niveau

Modulet er for dig som har borgerkontakt i forhold til den administrative del af sagsbehandlingen.

På dette forløb arbejdes der praksisnært og anvendelsesorienteret. Der arbejdes med en generel indføring i beskæftigelsesrådets lovgivning og styring. Der er fokus på borgernes og virksomhedernes behov og forventninger til service- og helhedsorienteret vejledning samt samarbejdspartners forskellige vilkår i samarbejdet om den beskæftigelsesfremmende indsats. Der arbejdes tillige med konkrete redskaber, metoder og træning i hvordan der kan samarbejdes med borgeren - også når kontakten bliver konfliktfyldt.

Udbytte fra modulforløbet:

- Du får viden om opbygningen af beskæftigelsessystemet og hvilke love, reformer og incitamenter der påvirker styringen af området, og viden om hvordan konjunkturer og politiske mål påvirker opgaveløsning og resultaterne på beskæftigelsesområdet
- Du opnår forståelse af borgerbegrebet og borgernes mangfoldighed samt den særlige relation, der er mellem borger og myndighed i kraft af den magt, myndigheden kan udøve.
- Du erhverver dig viden om metoder, spørgeteknikker og værktøjer, som kan hjælpe i afklaringen af borgerens situation og behov
- Du introduceres til elementær servicepsykologi og får viden om hvad god service er, og hvordan du kan praktisere den
- Du opnår kendskab til de forskellige henvendelseskanaler, herunder forståelse for kanalernes særlige kommunikative muligheder og udfordringer

Coaching - diplomniveau

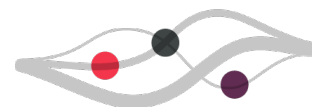
Dette forløb har fokus på at udvikle dine dialogiske kompetencer i relation til samspillet med borger/virksomhed – med afsæt i en mere styrkeorienteret, ressourcebaseret, coachende tilgang.

Forskellige perspektiver, teorier og metoder introduceres og diskuteres, således at du bliver i stand til at vælge og begrunde valg om anvendelse af coaching og en coachende tilgang.

På modulet arbejdes der især praktisk med iscenesættelse af coaching i 1-1 eller 1-flere situationer – teori kobles på den praktiske iscenesættelse. Der fokuseres og trænes centrale færdigheder, som understøtter coaching - både som en almen tilgang i samtalen og som del af strukturerede samtaler over tid.

Udbytte fra modulforløbet:

- Du får teoretisk og metodisk indsigt i hvad coaching kan være i en organisatorisk sammenhæng
- Du opnår færdigheder i at anvende elementer fra coaching i samtaler med borger, borgers netværk eller virksomhed ved at afprøve forskellige konkrete coachende styrkebaserede og anerkendende teknikker og metoder
- Du skærper din opmærksomhed på hvilke typer af samtaler, der kan være i teamet, og hvilke forskellige roller og positioner, det skaber for dig selv og samtalepartneren (virksomhed/ borger/borgers netværk)
- Du får skærpet din opmærksomhed på magt og etik, når de personlige relationer og kompetencer italesættes.

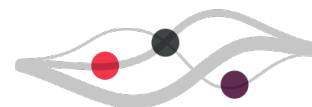


Kommunikation - diplomniveau

Dette forløb har fokus på at udvikle dine kommunikative kompetencer i relation til samspillet med borger/virksomhed. Det gøres ved at give dig en større bevidsthed om sprogets betydning og flere værktøjer/metoder til at kommunikere på.

Der arbejdes med følgende temaer:

1. Kommunikation som menings-, retnings- og forandringsskabelse; Du får øje på betydningen af og måder til at arbejde systematisk med at omsætte vedtagne visionsmål, strategier og politikker på arbejdsmarkedsområdet i Næstved Kommune (jf. resultataftale 2016) i det daglige arbejde med at implementere centrets vedtagne SMARTE effektmål - både i samspillet og dialogen med borgeren og i det tværgående og tværfaglige samspil. Fokus er på din rolle og ansvar som "strategisk kommunikatør" og "forandringskommunikatør"
2. Kommunikation som dialogisk redskab i mødet med "den anden" som en forudsætning for medansvar og selvudvikling hos borger og styrket dialog med virksomheder. For dig der arbejder med de borgerrelaterede områder handler det således om, at lede dialogen med indlevelse, inddragelse og forståelse for borgerens situation og have blik for hvordan dialogen medvirker til at skabe den selvledende og ansvarliggjorte borger. For dig med virksomhedskontakt handler det om at etablere en styrket og tættere dialog i regi af eksisterende/nye partnerskabsaftaler. Fokus er på de sproglige kompetencer til en mere coachende, dialogiserende og processtyrende tilgang til borger/virksomhed. Du opnår teoretisk indsigt i og praktiske færdigheder i konkrete samtaleteknikker som fx Den Motiverende Samtale og Styrket Borgerkontakt.



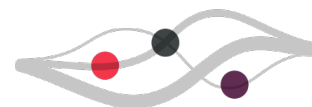
Det Personlige Lederskab - diplomniveau

Dette modulforløb har fokus på at udvikle dine handlekompetencer i forhold til at skærpe din opmærksomhed i situationer, hvor du faktisk tager ledelse på dig. Det være sig i relation til mødet og samspillet med borgere/virksomhed og/eller i den faglige og tværfaglige koordinering og samspil med blik for den fælles sag/borger. Der er i høj grad tale om, at du er i en "ledelsesrolle", som typisk er vagt defineret og uden formelle ledelsesbeføjelser og som overvejende handler om ledelse af faglighed og proces.

Når du tager ledelse på dig i nogle sammenhænge og i nogle bestemte relationer træder du samtidig ind i flydende forestillinger og forventninger om, hvilke krav og identiteter, der er knyttet til funktionen. Det giver dig et spillerum at udfylde, men det indebærer også en række krav og forventninger, som ikke altid er tydelige.

På modulet arbejdes der med fokus på dine personlige værdier og kompetencer, som du skal trække på på det personlige/menneskelige plan for at tackle samspil og relationer mellem mennesker (til borgeren fx) og i organisationen som helhed (fx. ifm. tværfaglig opgaveløsning).

Det gør vi ved, 1) at du introduceres til forskellige blik på "ledelse", 2) at du får øje på styrker og udviklingspotentialer i dit eget "lederskab" og 3) at du styrkes og understøttes i, hvordan du kan tage ledelse på dig i forhold til bestemte situationer og relationer – med blik for at skabe bedre faglige løsninger i samspil med borger/virksomhed.



Samlet oversigt over moduler:

Akademi-niveau

- De komplekse sager (5 ECTS - 5 dage)
- Den borgerrettede indsats på beskæftigelsesområdet (10 ECTS - 10 dage)
- Virksomhedssamarbejdet (5 ECTS - 5 dage)

Diplom-niveau

- Coaching (5 ECTS - 4 dage)
- Det Personlige Lederskab (5 ECTS - 4 dage)
- Kommunikation (5 ECTS - 4 dage)